



ประกาศอำเภอดอนพุด
เรื่อง การรับสมัครลูกจ้างเหมาบริการ
โครงการจัดทำระบบฐานข้อมูลการเฝ้าระวังกลุ่มเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของยาเสพติด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยอำเภอดอนพุด จะดำเนินการจ้างลูกจ้างเหมาบริการเพื่อนำเข้าและบันทึกข้อมูลผลการดำเนินงานตามมาตรการป้องกัน ปราบปราม และแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอดอนพุด จังหวัดสระบุรี ตามโครงการจัดทำระบบฐานข้อมูลการเฝ้าระวังกลุ่มเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะจ้าง ได้แก่ ลูกจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลและพัฒนาระบบข้อมูล

๒. ระยะเวลาการจ้างและอัตราค่าจ้าง

๒.๑ ระยะเวลาจ้าง วันที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๒.๒ เวลาปฏิบัติงานและอัตราค่าจ้าง

ปฏิบัติงานสัปดาห์ละ ๕ วัน วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ เว้นวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง เวลา ๑๖.๓๐ น. เว้นเวลาพักกลางวัน (เวลา ๑๒.๐๐ น. ถึง ๑๓.๐๐ น.) อัตราค่าจ้าง ๙,๐๐๐ บาทต่อเดือน

๓. คุณสมบัติทั่วไป และความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ดังต่อไปนี้

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) เป็นผู้มีสัญชาติไทย
- (๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- (๓) เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้

๓.๒ ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น

- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

/(๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษ...

(๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปล่อยออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น

(๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปล่อยออกหรือไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
๓.๓ ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ

(๑) มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ ด้านโปรแกรมไมโครซอฟท์เวิร์ด สามารถพิมพ์หนังสือราชการ และมีความรู้ด้านโปรแกรมไมโครซอฟท์เอ็กเซล ในการบริหารข้อมูลได้

(๒) มีความรู้เกี่ยวกับงานธุรการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔. วิธีรับสมัครและเงื่อนไขการสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร โดยขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ - ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗ ณ ที่ทำการปกครองอำเภอดอนพุด ชั้น ๒ (ฝ่ายความมั่นคง) ถนนเทศบาล ตำบลดอนพุด อำเภอดอนพุด จังหวัดสระบุรี ในเวลาราชการ โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมการสมัคร

๔.๒ ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครโดยจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร

๔.๓ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัครฯ จริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครหรือตรวจสอบพบว่าเอกสารหลักฐาน คุณสมบัติ ซึ่งผู้มาสมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครฯ จะถือว่าผู้สมัครฯ เป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

๕. หลักฐานเอกสารในการสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้

๑) รูปถ่ายไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๓ x ๔ ซม. ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป (นับถึงวันที่รับสมัคร)

๒) สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๓) หลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ (ถ้ามี)

๔) สำเนาหลักฐานการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ (โดยให้นำหลักฐานฉบับจริงไปแสดงด้วย)

๕) ประวัติการทำงาน (ถ้ามี)

๖) หนังสือรับรองความประพฤติจากสถานที่ทำงานเดิม ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๗) ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม ตามกฎ ก.พ. ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (ให้นำมาแสดงก่อนออกคำสั่งจ้าง)

๖. วิธีการคัดเลือก

ทดสอบความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ดังนี้

(๑) ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน โดยการทดสอบการใช้งานคอมพิวเตอร์โปรแกรมไมโครซอฟท์เวิร์ด และไมโครซอฟท์เอ็กเซล และทดสอบความรู้ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ความรู้เกี่ยวกับกมการปกครอง ความรอบรู้เหตุการณ์ปัจจุบัน การเมือง เศรษฐกิจและสังคม (๑๐๐ คะแนน)

/(๒) ความเหมาะสม...

(๒) ความเหมาะสมกับตำแหน่ง ทดสอบโดยการสัมภาษณ์ และการประเมินบุคคล ซึ่งพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ บุคลิกภาพ ทักษะดี อารมณ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ จิตสำนึกการให้บริการ คุณธรรมและจริยธรรม (๑๐๐ คะแนน)

๗. เกณฑ์การคัดเลือก

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาจ้างจะต้องผ่านการทดสอบความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน (ภาคความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ตามข้อ ๖ (๑) และ ๖ (๒)) โดยได้คะแนนการทดสอบความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๖๐ คะแนน

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบ

อำเภอกจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็น ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน วัน เวลา และสถานที่ทดสอบ ในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗ และกำหนดวันทดสอบ/ สัมภาษณ์และประเมิน ในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ที่ว่าการอำเภอดอนพุด

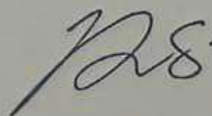
๙. การประกาศผลการคัดเลือก

อำเภอกจะประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือกในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ ณ ที่ว่าการอำเภอดอนพุด และขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้ ๑ ปี

๑๐. การจ้างและการแต่งตั้ง

อำเภอดอนพุด จะดำเนินการจ้างลูกจ้างเหมาบริการเพื่อนำเข้าและบันทึกข้อมูลผลการ ดำเนินงานตามมาตรการป้องกัน ปราบปราม และแก้ไขปัญหายาเสพติด ตามจำนวนตำแหน่งและงบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรรจากกรมการปกครอง ซึ่งการจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลง เป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากสำนักงานงบประมาณแล้ว และกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจ้างในครั้งดังกล่าว หน่วยงานของ รัฐสามารถยกเลิกการจ้างได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายพัชรพัชร ศรีรัญญุนนท์)

นายอำเภอดอนพุด